

T.C
HEMŞİN KAYMAKAMLIĞI
Hemşin Halk Eğitim Merkezi M¼d¼rl¼đ¼



2019-2023

Stratejik Plan

Hemşin



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada c

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalet terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk) Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Hemşin Halk Eğitim Merkezi olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Hemşin Halk Eğitim Merkezi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Hemşin Halk Eğitim Merkezi Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Kurumumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hızır ARSLAN
Hemşin Halk Eğitimi Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I.....	8
GİRİŞ.....	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	8
BÖLÜM II	9
DURUM ANALİZİ.....	9
KURUMUN KISA TANITIMI.....	9
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
KURUM KÜNYESİ.....	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	10
KURUMUN BİNA VE ALANLARI.....	11
KURUMUN BİNA VE DONANIM DURUMU.....	11
TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III.....	18
MİSYON.....	18
VİZYON.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	18
BÖLÜM IV	19
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
STRATEJİK AMAÇ 1.....	19
STRATEJİK AMAÇ 2.....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	21
STRATEJİK AMAÇ 3.....	21
V. BÖLÜM.....	22
MALİYETLENDİRME.....	22
VI. BÖLÜM	23
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	23

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kurumumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu ve ekip bilgileri Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hızır ARSLAN	Müdür V.	Havva IRMAK	Usta Öğretici
Sevil BEKAR	Usta Öğretici	Özlem KOBAL	Usta Öğretici
Reyhane BOZKURT	Usta Öğretici	Sündus BAYRAKTAR	Usta Öğretici
Havva IRMAK	Tekstil Öğretmeni	Nezahat ÇAKIR	Usta Öğretici
Özlem KOBAL	Usta Öğretici	Reyhane BOZKURT	Usta Öğretici

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, kurumumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; kurumumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı

Hemşin Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü daha önce Pazar Kaymakamlığına bağlı olarak hizmet vermekte idi. 30.09.1993 Tarihinde Hemşin Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü oluşturulmuştur.

Hemşin Halk Eğitimi Müdürlüğü Kaymakamlık binası 2. Katta hizmet vermektedir. Kurs faaliyetlerimiz ise Hemşin merkezde bulunan kaymakamlık binasının zemin katında devam etmektedir.

Kurum müdürü ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne vekalet etmektedir. Bu nedenle Halk Eğitimi Müdür yardımcısı müdürlüğe vekalet etmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde açılan kurslarımıza Meslekte tecrübeli Usta Öğreticilerimiz ile devam etmekteyiz.

Kurumumuzda aşağıdaki alanlarda yetişkin eğitime yönelik çalışmalar devam etmektedir:

1. Okuma Yazma Kursları
2. Mesleki Kurslar
3. Genel Kurslar

Kurumumuzda kursiyer sayısı belirli dönemlere göre değişiklik göstermektedir. Genellikle Yaz aylarında tarıma dayalı çalışmalardan dolayı kursiyer sayısında azalma olduğu, kış ve sonbaharda ise arttığı gözlemlenmiştir.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, kurumun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Kurum Künyesi

İli: RİZE		İlçesi: HEMŞİN	
Adres:	Ortaköy mahallesi Kaymakamlık binası kat:2 Hemşin/ RİZE	Coğrafi Konum (link)	https://bit.ly/2usQXgK
Telefon Numarası:	04646412735		
e- Posta Adresi:	319235@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.hemsinhalkegitim.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	319235	Toplam kursiyer sayısı:	75
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı:	7

Çalışan Bilgileri

Kurumumuz çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdür V.	1	0	1
Müdür Yardımcısı	0	0	0
Usta Öğretici	0	6	6
Öğretmen	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	1	6	7

Kurumun Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 4. Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	0	Çok Amaçlı Salon		yok
Derslik Sayısı	-	Ek Bina		yok
Yönetici Oda Sayısı	1	Kütüphane		yok
Kurumun Mevcut Arsa Alanı (m2)	-	Sanatsal Alan		yok
Binaların Taban Alan (m2)		Sportif Alan		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	25			
Bahçe Alanı (m2)	-			
Kurumun Oturma Alanı (m2)	25			
Kurum Bina Sayısı	0			
Kantin (m2)	yok			
Tuvalet Sayısı	1			

Kurumun Bina ve Donanım Durumu

Kurumumuzda bina ve donanımla ilgili bilgiler alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Kurumun Bina ve Donanım Durumu

S. No	FİZİKİ İMKÂN	SAYISI	İHTİYAÇ
1	MÜDÜR ODASI	1	0
2	MÜDÜR YARDIMCISI ODASI	1	0
3	MEMUR ODASI	0	0
4	KONFERANS SALONU	0	0
5	ÇOK AMAÇLI SALON	0	0
6	ARŞİV	0	0
7	DEPO	0	1
8	ETKİNLİK ODASI	0	1
9	KANTİN	0	0
10	YEMEKHANE	0	0

Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklara ilişkin bilgiler Tablo 6'da yer almaktadır.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL-8 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun son iki yılda gelir ve giderlerine ilişkin bilgiler alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	250.294,00	273.354,00
2018	275.324,00	330.965,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan çalışanlarımıza yönelik olarak 6 kişi ile anket çalışması yapılmıştır.

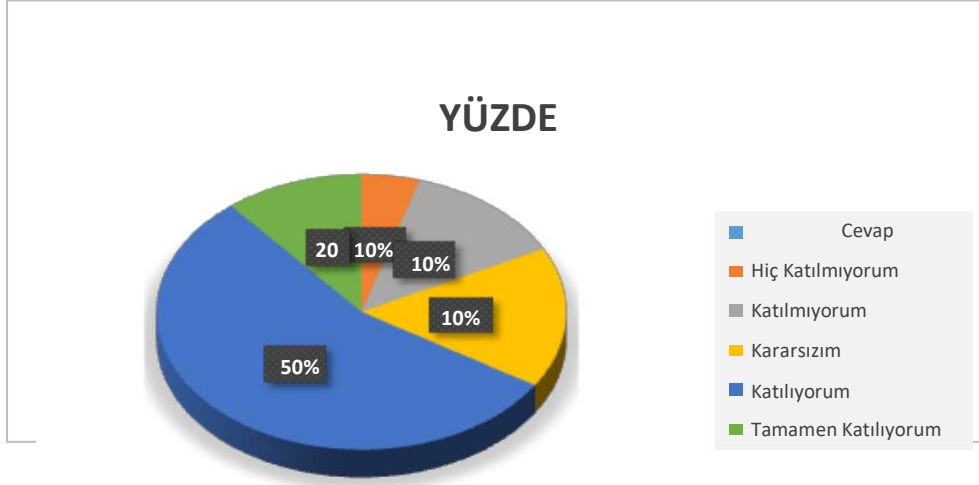
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması veri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Personel Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda 6 personel ile yapılan çalışanlara yönelik anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

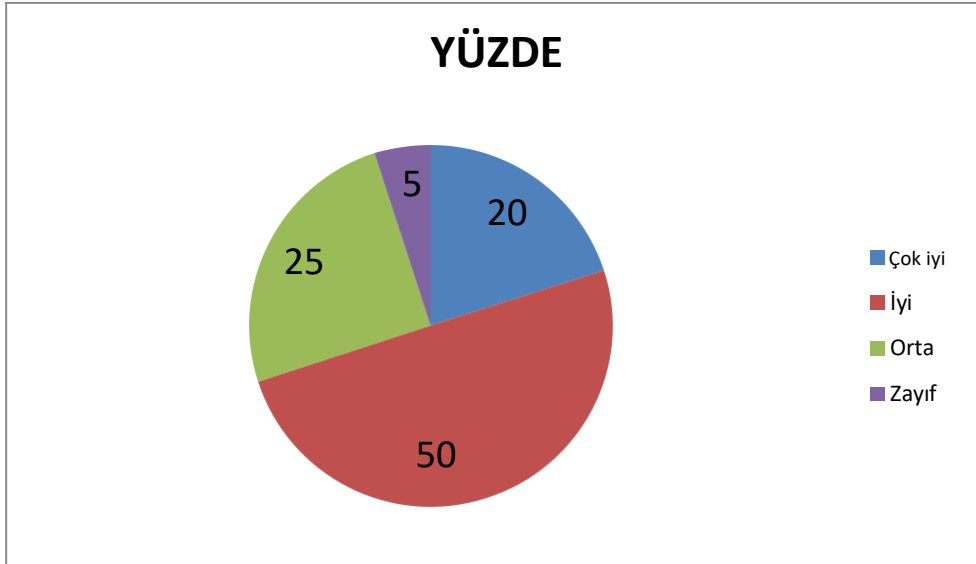
Şekil 1:Çalışanlar arasındaki dayanışma durumu



“Çalışanlar her konuda birbirine destek olur” sorusuna ankete katılan personelin %50’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Anket sonucunda elde edilen verilere göre kararsızlar ve katılmıyorum cevapları verenler dikkate alınarak çalışanlar arası dayanışma en üst seviyeye gelmesi için iletişim kurulacaktır.

Şekil 2:Kurum müdürü çalışmalarınızda size ne kadar yardımcı oluyor?



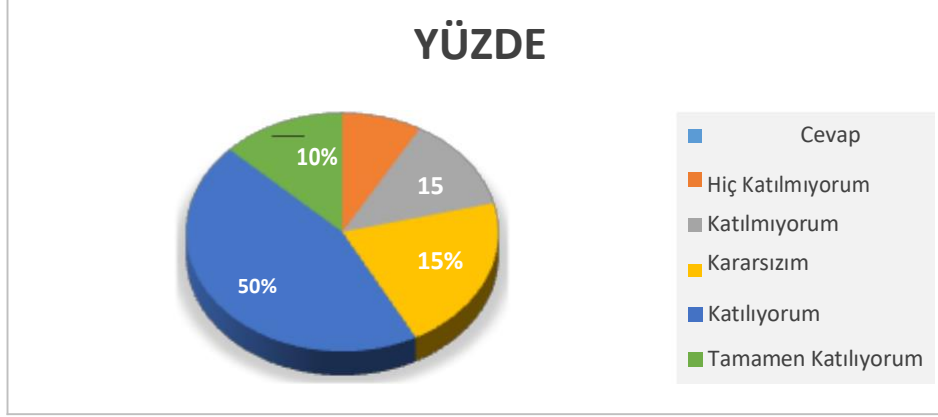
Kurum müdürü çalışmalarınızda size ne kadar yardımcı oluyor? sorusuna anket çalışmasına katılan 6 Usta Öğreticinin % 20’ si Çok İyi, % 50’ si iyi, % 25’i orta , % 5’i zayıf olduğu yönünde görüş belirtmişlerdir.

Anket sonucuna göre usta öğreticiler ile sürekli iletişim halinde olunacak ve yapılan çalışmalara destek için daha titiz davranılacaktır.

Müşteri Anketi Sonuçları:

Kurumumuzun hizmetlerinden faydalanan Tesadüfi Örneklem Yöntemi'ne göre belirlenmiş toplam 70 kursiyere yönelik olarak 10 sorudan oluşan bir memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

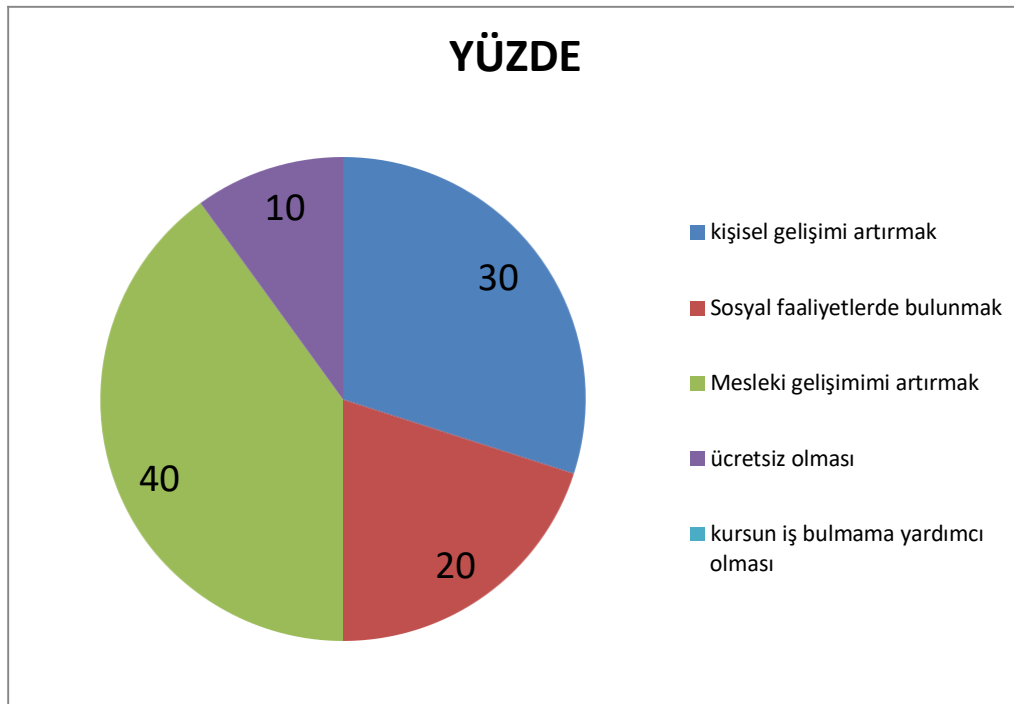
Şekil 3:Kursların niteliği



“Kurum tarafından açılan kurslar etkili ve faydalıdır” sorusuna anket çalışmasına katılan 70 kursiyerin %50'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Kursların niteliği anketinden çıkan olumsuz veriler ve kursiyerlerin eleştirileri dikkate alınarak kursun etkili ve faydalı olabilmesi yönünde çalışmalar ve tedbirler alınacaktır.

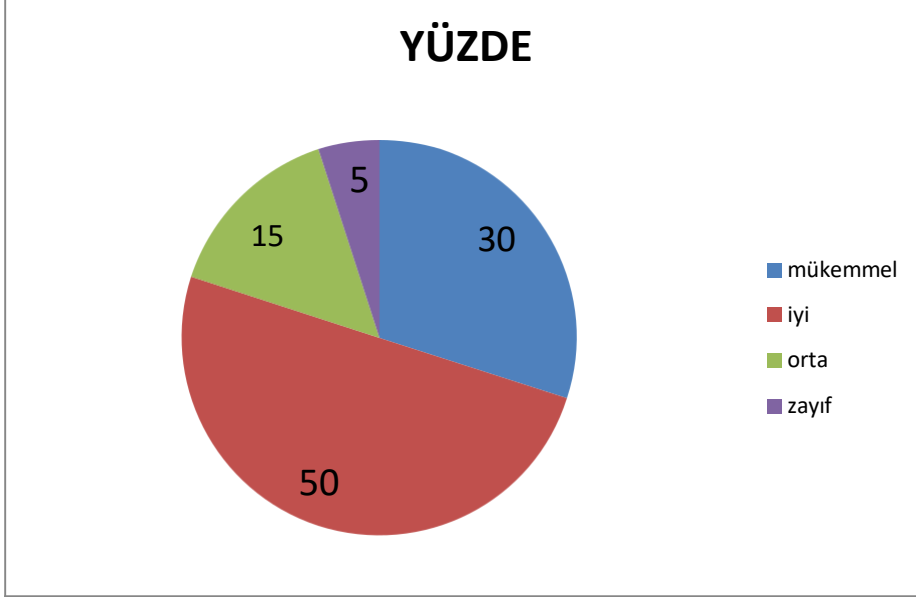
Şekil 4:Kursa gelme amacınız nedir?



“Kurum tarafından açılan Kursta gelme amacınız nedir? sorusuna anket çalışmasına katılan 70 kursiyerin % 30’ u kişisel gelişimi artırmak, % 20’ si sosyal faaliyetlerde bulunmak , % 40’ı mesleki gelişimimi artırmak , % 10’u ücretsiz olması yönünde görüş belirtmişlerdir.

Kursiyerlerin istek ve ihtiyaçlarına yönelik kursların açılması, geliştirilerek devam edilmesi sağlanacaktır.

Şekil 5:Katıldığınız kurs için genel değerlendirmeniz nedir? İşaretleyiniz.



“Kurum tarafından açılan Kurslar için genel değerlendirmeniz nedir? sorusuna anket çalışmasına katılan 70 kursiyerin % 30’ u mükemmel, % 50’ si iyi ,% 15’i orta , % 5’i zayıf olduğu yönünde görüş belirtmişlerdir.

Kursiyerlerin katıldığı kurslarla ilgili görüşlerinin olumlu yönde olduğu görülmüştür. Usta öğreticilerin çalışmaları ve açılan kurslar titizlikle devam edecektir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Kurumumuzda yapılan GZFT analizinde kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile kurumiçin fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Eğitim kadromuzun Tecrübeli olması
Yerel motifin güçlü olması
Çalışanlar arasında dayanışmanın üst düzeyde olması
Bölgesel faktörleri ve çevreyi iyi tanımak.
Verilen kurslardan kursiyerlerin memnuniyet oranının yüksek olması
Sertifikaların MEB onaylı olması.

Zayıf Yönler

Kursların yapıldığı binanın zemin katta olması
Hizmet personelinin eksikliği
Kurum tanıtımının yeterli düzeyde olmayışı
Usta öğretici sayısının azlığı
Kursiyerlerimizin yaş ortalamasının yüksek olması

Fırsatlar

Kurumun merkezi konumda yer alıyor olması
Nüfusun az olmasından Sorunların büyümeden çözülebilmeye olanağı
Kaymakamlık, Belediye, Milli Eğitim Müdürlüğünün destekleri.
İlçenin göç almaması ile yerel kültürün bozulmaması

Tehditler

Devamsızlık oranı
Kurs sonunda istihdamın yetersiz olması
Personele yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersizliği
Medya tarafından tanıtım eksikliği
Bazı kurs çeşitlerine ilginin giderek azalması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında hizmet faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Erişim, Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Erişim, müşterilerin kuruma erişmesine ilişkin süreçleri; Kalite, sunulan hizmetlerin kalitesini ve memnuniyet oranını artırma evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi hizmet sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kurs duyuruları
2	İnsan kaynaklarının verimi
3	Ön kayıt
4	Kurs çeşidi
5	Yabancı uyruklu bireylere yönelik açılan kurslara katılım
6	Kurslara devam

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Çalışanların motive edilmesi
4	Çalışanların ve kursiyerlerin memnuniyet oranı
5	Teknolojik imkânlar
6	Personel ve kursiyer bazında yabancı dil yeterlik düzeyi
7	Veri tabanı eksikliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişim
2	Donanım
3	Bina ve yerleşke (Fiziki şartlar)
4	Kurumsal yönetim
5	İş güvenliği

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON: Evrensel düşünen olayları neden-sonuç ilişkisi içinde sorgulayan kendini ve çevresini tanıyan, yapıcı, yaratıcı, üretken, girişimci, araştırmacı, 21.Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilen kursiyerler yetiştirmek.

VİZYON: Halkımızın her türlü eğitim ihtiyaçlarını karşılayan, kaliteli ve verimli hizmet sağlayan, özellikle kadın istihdamına yönelik çalışmalar yapan, vatandaşlarımızın teknoloji, sağlık, tarım, eğitim gibi alanlarda kendilerini daha ileriye götürebilmelerini sağlayacak fırsatlar sunmaya çalışan ve bölgesinde etkin bir eğitim merkezi olan, üretken bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Saygı
- 2) Kalite
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Fırsat eşitliği
- 6) Hizmet kalitesi
- 7) Toplumsal değerler

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Toplumun ihtiyaçları, işgücü piyasası ve bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek olan mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme sistemlerinin kurumumuzda uygulanması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacı ile hayat boyu öğrenme nitelik, katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Hayat Boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	8	9	10	11	12	13
PG.1.1.2	Hayat Boyu Öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.3	Hayat Boyu öğrenme Kurslarından Yararlanma oranı (%)	7	8	10	12	15	17

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	Hayat boyu öğrenmeye katılmaları için toplantı ve etkinlikler yapılacak.	Hızır ARSLAN	10.03.2020
1.1.b	Kurslara devam eden kursiyerlerin devamlılığını sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır.	Hızır ARSLAN	12.04.2020

Stratejik Amaç 2

Kursiyerlerin eğitim kurumuna eşit koşullarda ve verimli erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2. Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıklardan kaynaklı dezavantajlı durumlardan etkilenmeksizin tüm kursiyerlerin eğitimlere katılımlarını ve eğitimlerini tamamlamalarına imkan sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumda düzenlenen kurs çeşitlilik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.2	Kurslara katılan kursiyer sayısı	60	72	84	100	110	115
PG.2.1.3	Kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	70	72	75	78	80	90
PG.2.1.4	Kurumda tanıtıcı faaliyet sayısı	0	0	1	1	2	3
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	1	3	7	11	17	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Diğer kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.	Hızır ARSLAN	25.03.2020
1.1.b	Kurumumuzda açılacak kurslar hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Hızır ARSLAN	03.04.2020
1.1.c	Memnuniyet kartları ile kursiyerlerin memnuniyet düzeyleri ölçülecek, olumsuz görüşler için gerekli tedbirler alınacaktır.	Hızır ARSLAN	03.04.2020
1.1.d	Kurum çalışanlarının moral ve motivasyonunu artıracak etkinlikler düzenlenecektir.	Hızır ARSLAN	03.05.2020
1.1.e	İlçemize özgü ürünlerin üretimi ile ilgili usta öğreticiler ile toplantı yapılacaktır.	Hızır ARSLAN	06.06.2020
1.1.f	EBA ders portalı kullanımını artırmak için etkinlikler yapılacak.	Hızır ARSLAN	12.06.2020

TEMA II: KURUMSAL KALİTE

Stratejik Amaç 3:

Kursiyerlere ulusal/uluslararası standartlara uygun kaliteli bir hizmet sunarak, tercih edilen ve sürekliliği olan bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 3.1. Kaliteli hizmet sunarak kursiyerlerin ve usta öğreticilerin memnuniyet oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kursiyerlerden gelen şikâyet sayısı	4	3	2	1	1	0
PG.3.1.2	Şikâyetlerin iyileştirilme oranı (%)	70	75	80	85	90	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.	Eğitimcilerinin yeterlilik düzeyleri tespit edilecektir.	Hızır ARSLAN	10.03.2020
2.1.b	Kursiyerlerin memnuniyet düzeyleri tespit edilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Hızır ARSLAN	12.04.2020
2.1.c	Çalışanların performansını artırıcı toplantılar ve aktiviteler gerçekleştirilecektir.	Hızır ARSLAN	13.05.2020
2.1.d	Kurs bitiminde eğitimcilerin ve kursiyerlerin görüşleri alınarak gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.	Hızır ARSLAN	05.05.2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı hakim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 4.1. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulan olan mesleki gelişim modelinin uygulanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT						HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Alanında Lisans üstü eğitim alan öğretmen sayısı (%)	% 0	% 0	% 30	% 40	% 50	% 80						
PG.4.1.2	Eğitimcilerin mesleki yeterliliklerine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	1	2	2	2						
PG.4.1.3	Personel memnuniyet oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%98	%100						
PG.4.1.4	Acil durum eğitimleri(tatbikat,seminer planlama) yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	3	3	3						
PG.4.1.5	Kurum internet sayfasının görüntülenme sayısı	11	15	22	30	42	50						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Kurumda çalışanların ve kursiyerlerin verilen hizmetlerden memnuniyet oranları tespit edilecek.	Hızır ARSLAN	28.03.2020
3.1.b.	Kurum temizliği ve düzeni ile ilgili çalışmalar yapılacak ve kursiyerlerin memnuniyet oranları tespit edilecek.	Hızır ARSLAN	25.04.2020
3.1.c.	Kurslarımızın eğitime etki eden fiziki durumlar hakkında usta öğretmenler ile toplantı yapılarak fiziki olarak iyileştirilmesi gereken durumlar öncelik sırasına göre giderilecektir.	Hızır ARSLAN	25.05.2020

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	302.856,00	333.142,00	366.456,00	403.101,00	443.412,00	1.848.967,00
TOPLAM						1.848.967,00

STRATEJİK PLAN İLE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLAR.

Hemşin Kaymakamlığı, Hemşin belediyesi, Hemşin Muhtarlar Derneği , İlçe Tarım müdürlüğü, Halk Eğitimi Merkezine faydalı olabilecek bütün Sivil Toplum Örgütleri, Yöresel sporcu ve sanatçılar, Yöreye ait meslekleri ve kültürü yaşatan sanatkarlar.

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Kurumumuz Stratejik Planı'nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Kurumumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 Aylık(dönem sonlarında) dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Kurumumuzda İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim ARGE Birimine gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde Kurumumuz müdürünün bilgisine sunacaktır ve Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır. Böylece, Planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Performans değerlendirmesinde aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi değerlendirmenin başarısı açısından önemlidir.

- Performans değerlendirmesi yapılırken ele alınan konuların idarenin misyon ve vizyonu ile ilişkisi her zaman göz önünde tutulacaktır.
- Değerlendirme sadece idarede çalışan birkaç kişi tarafından yapılmamalı üst yönetimde dahil olmak üzere katılımcı yöntemlere başvurulacaktır.

- Değerlendirme yapılırken sadece belli bir yönteme bağlı kalınmamalı, çok yönlü bir değerlendirme yapılacaktır.
- Performans değerlendirmesi yapılırken sadece büyük çaplı harcama gerektiren faaliyet ve projeler ele alınmamalıdır. Küçük çaplı faaliyet ve projelerin de etkilerinin önemli olabileceği göz önünde tutulacaktır.
- Performans değerlendirmesi yapılırken  n değerlendirme sırasında incelenen konular ve alternatifler dikkate alınarak  n değerlendirme ve uygulama sonrası değerlendirme arasındaki bağlantı kurulacaktır.
- Performans değerlendirmesi yapmak hem maliyetli hem de zaman alan bir çalışmadır. Bu yüzden performans değerlendirmesinin kapsamı belirlenirken yapılan maliyet ile elde edilecek fayda arasındaki denge göz önünde tutulacaktır.
- Performans değerlendirmesinin mali saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlamanın önemli bir aracı olduğu unutulmamalı ve sonuçlar tüm yönleriyle ortaya konulacaktır.
- Performans değerlendirme sonuçları ile karar alma süreçleri arasında bağlantı kurulacaktır.
- Değerlendirme katılımcı yöntemlerle yapılmalı, yöntemler ve sonuçlar taraflarla paylaşılmalı ve bu suretle tarafların sonuçlara güveni sağlanacaktır.
- Değerlendirmenin tarafları, değerlendirme yapacak kişiler doğru bir Şekilde tespit edilecek, değerlendirme süreci iyi yönetilecektir.